

Huurreglement Feestzaal 't ZAALTJE

Molenstraat 16, 2200 MORKHOVEN

1 Definities

- 1.1. De vzw Koninklijke Fanfare Zucht naar Kunst Morkhoven, hieronder genoemd de "verhuurder".
- 1.2. De feestzaal 't Zaalte, gelegen te Molenstraat 16, 2200 Morkhoven, hieronder genoemd de "zaal".
- 1.3. De persoon die de huurovereenkomst ondertekent, is verantwoordelijk voor het naleven van dit reglement en wordt hieronder genoemd als de "huurder".

2 Algemene bepalingen

- 2.1. De zaal wordt enkel verhuurd aan meerderjarige personen.
- 2.2. De zaal wordt verhuurd voor een periode vanaf 10.00 u. 's morgens tot uiterlijk de dag nadien **om 6.00 u.**
- 2.3. De muziek moet stopgezet worden **om 3.00 u.**
- 2.4. Bij reservatie is de huurder verplicht het doel van de huur duidelijk te omschrijven en bekend te maken aan de verhuurder.
- 2.5. De huurprijs is afhankelijk van de aard van de activiteit die tijdens de huurovereenkomst zal plaatsvinden in de zaal. Onjuiste informatie zal leiden tot een verhoging van de huurprijs of inhouding van de waarborg.
- 2.6. De raad van bestuur van de vzw "Koninklijke Fanfare Zucht naar Kunst Morkhoven" behoudt het recht om bepaalde activiteiten te weigeren.
- 2.7. De huurder is verantwoordelijk voor de activiteit in de zaal al dan niet toegelaten door de Belgische wetgeving. Bij overtredingen, vastgesteld door de politie of beëdigde ambtenaren, zal de huurder verantwoordelijk gesteld worden.
- 2.8. De huurder is verantwoordelijk voor het aanvragen van de vereiste vergunningen en de eventuele betalingen aan SABAM, SEMU en de BILLIJKE VERGOEDING.
- 2.9. De huurder wordt aansprakelijk gesteld voor eventuele schade die aan de zaal en/of uitrusting wordt berokkend tijdens de uitvoering van de huurovereenkomst.
- 2.10. De huurder is aansprakelijk voor eventuele diefstal of ontvreemding van het aanwezige materiaal dat eigendom is van de verhuurder.
- 2.11. De verhuurder is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen tijdens de uitvoering van de huurovereenkomst op het volledige domein.
- 2.12. **Fuiven of gelijkaardige evenementen zijn onderworpen aan de bijzondere bepalingen die beschreven zijn in de politiecodex van de stad Herentals.** De huurder dient vooraf een vergunning aan te vragen en een verplichte geluidsbegrenzer te gebruiken tijdens de activiteit.
- 2.13. De huurder dient zich steeds te schikken naar de wettelijke normen voor geluidsoverlast. Overschrijding van de limiet kan aanleiding geven tot **het stopzetten van de activiteit** door de politie en/of een GAS-boete ten laste van de huurder, conform de politiecodex van de stad Herentals.
- 2.14. Eventuele geschillen die niet in der minne geregeld kunnen worden, zullen behandeld worden voor een bevoegde rechtbank in het rechtsgebied Turnhout.

3 Praktische richtlijnen van de huurovereenkomst

- 3.1. De huurovereenkomst wordt afgesloten door bemiddeling van bestuurder **Leo Saelen** (zaalverantwoordelijke).
- 3.2. Reservatie en informatie kan bekomen worden via de website <https://www.kfzuchtnaarkunst.be>, via email zaalverhuur@kfzuchtnaarkunst.be ofwel op telefoonnummer: **0468/17.72.68**
- 3.3. De reservatie is **definitief** na bevestiging door de zaalverantwoordelijke en wanneer de huurder zich akkoord heeft verklaard met alle bepalingen van het reglement, de huurovereenkomst heeft ondertekend, en de huurprijs + waarborg is gestort op **rekeningnummer BE05 9795 5292 6475** van de vzw Koninklijke Fanfare Zucht naar Kunst Morkhoven.
- 3.4. Het saldo moet 14 dagen na de bevestiging van de reservatie gestort worden op dezelfde rekening, ofwel onmiddellijk indien de activiteit binnen de 14 dagen zal plaatsvinden.
- 3.5. De betaalde waarborg bij reservatie zal na de huurdatum teruggestort worden zodra de factuur van de brouwer betaald is. De waarborg zal in mindering gebracht worden als er schade vastgesteld is of de kosten van de opkuis abnormaal hoog waren. Voor een indicatieve lijst van boetetarieven zie <https://www.kfzuchtnaarkunst.be/verhuur/vragen>.
- 3.6. Bezichtiging van de zaal is mogelijk na afspraak.
- 3.7. De sleutel van de zaal kan afgehaald en binnengebracht worden na afspraak.

4 Gebruik van de zaal

- 4.1. De huurder heeft vrije toegang tot de publieke lokalen die deel uitmaken van de zaal.
- 4.2. Muziekinstrumenten en attributen die zich bevinden op het podium of in de opslagruimten mogen nooit gebruikt of verplaatst worden door de aanwezigen van de zaal. Ook mag er niets in de kelder worden gestockeerd.
- 4.3. Alle dranken die verbruikt worden in de zaal zitten niet inbegrepen in de huurprijs en worden exclusief geleverd door leverancier **'t Vol Fleske** (info@tvolfleske.be). Het is bijgevolg **streng verboden** om zelf dranken mee te brengen uitgezonderd wijnen en schuimwijnen. De voorraad bevindt zich in de ruimte achter de toog.

- 4.4. Bij ingebruikname van de zaal mag de verwarming **niet vroeger dan 30 minuten** voor de aanvang van de activiteit ingeschakeld worden.
- 4.5. Het gebruik van bevestigingsmaterialen (plakband of punaises) op de muren van de zaal is **ten strengste verboden**.

5 Gebruik van de keuken

- 5.1. Het gebruik van de keuken moet gemeld worden bij de reservering van de zaal.
- 5.2. Het is verboden om de materialen van de keuken te ontlenen voor het transport van maaltijdoverschotten en/of afval.
- 5.3. De keuken moet bij niet-gebruik afgesloten blijven voor alle aanwezigen tijdens de activiteit.

6 Na gebruik van de zaal

- 6.1. De huurprijs omvat het opkuisen en poetsen van de zaal. Standaard zijn 4 uren poetsen inbegrepen. Elk extra uur zal ingehouden worden van de waarborg.
- 6.2. Volgende werkzaamheden zijn ten laste van de huurder:
 - tafels afruimen, reinigen en aan de kant plaatsen.
 - stoelen reinigen, stapelen per 5 stuks en aan de kant plaatsen.
 - afwassen van glazen, tassen, gebruikte materialen uit de keuken en keukentoestellen.
 - leegmaken van de koelkasten.
 - sorteren van leeggoed.
- 6.3. Het afval moet verzameld worden in vuilzakken en vervolgens meegenomen worden door de huurder.
- 6.4. Lege flessen zonder statiegeld of ander glas moet zelf door de huurder naar de glascontainer gebracht worden.
- 6.5. De zaal moet in een **propere toestand** achtergelaten worden.
- 6.6. De huurder moet de zaal afsluiten en de sleutel zo spoedig mogelijk terugbezorgen aan de zaalverantwoordelijke.

7 Veiligheidsvoorschriften en brandpreventie

- 7.1. De huurder mag geen enkele structurele wijziging doen aan eender welke installatie van de zaal (elektriciteit, gas, water, verwarming, tapinstallatie, ...)
- 7.2. De nooduitgangen zijn van binnen afsluitbaar en zijn voorzien van noodverlichting. Tijdens de activiteit is het verboden om de nooduitgangen slotvast te maken of te versperren. Ook mag de noodverlichting niet uitgeschakeld of afgedekt worden.
- 7.3. Er zijn brandblussers aanwezig links van het podium en achter de toog.
- 7.4. In de keuken is eveneens een brandblusser en een branddeken aanwezig.
- 7.5. Wegens brandgevaar is het ten strengste verboden om onafgeschermd vuurhaarden te gebruiken in de zaal, zelfs niet als decoratie (vb. kaarsen).
- 7.6. Bij het verlaten van de zaal, moet de verwarming en de verlichting uitgeschakeld worden en moeten alle stekkers uit het stopcontact worden gehaald. Uitgezonderd die van de bierkoeling onder de toog.

8 Nuttige telefoonnummers/contactgegevens

Dringende hulpdiensten	: 112
Dringende politiebijstand	: 101
Brandweer Herentals (niet dringend)	: 014/28.78.00
Politie Herentals (niet dringend)	: 014/24.42.00
Huisartsenwachtpost Zuiderkempen	: 014/22.22.00
Zaalverantwoordelijke	: 0468/17.72.68
Brouwer 't Vol Fleske	: info@tvolfleske.be

De raad van bestuur van de vzw "Koninklijke Fanfare Zucht naar Kunst Morkhoven" kan op elk ogenblik **controle uitoefenen** op de naleving van dit reglement. Het niet naleven van dit reglement kan aanleiding geven tot een inhouding van de waarborg. De tarieven van de inhoudingen kan u terugvinden op onze website (<https://www.kfzuchtnaarkunst.be/verhuur/vragen>). Deze lijst is indicatief en niet volledig. De eindbeslissing ligt hierbij steeds bij de verhuurder. Met de ondertekening van het huurcontract verklaart de huurder zich akkoord met het bovenstaande reglement.

**Handtekening en naam huurder,
voorafgegaan met vermelding "gelezen en goedgekeurd"**